



รายงานการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



งานยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง  
กลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่

## ผลการประเมินภาพรวม

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในภาพรวม เท่ากับ 87.28 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี โดยมีผลคะแนน ดังนี้

- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) = 83.93 คะแนน
- การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) = 90.06 คะแนน
- การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) = 88.96 คะแนน

### รายละเอียดตัวชี้วัดแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ข้อ	องค์ประกอบ	ผลคะแนน (คะแนนเต็ม 2800)
๐1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
๐3	ข้อมูลการติดต่อ	0.00
๐4	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
๐5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00

ข้อ	องค์ประกอบ	ผลคะแนน (คะแนนเต็ม 2800)
๐6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐7	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	50.00
๐8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
๐9	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
๐10	E-Service	100.00
๐11	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	50.00
๐12	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	50.00
๐13	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐14	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00
๐15	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2567	50.00

ข้อ	องค์ประกอบ	ผลคะแนน (คะแนนเต็ม 2800)
๐16	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	50.00
๐17	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐18	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐19	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐20	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
๐21	การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
๐22	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	100.00
๐23	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐24	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.2567	100.00
๐25	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00

ข้อ	องค์ประกอบ	ผลคะแนน (คะแนนเต็ม 2800)
๐26	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
๐28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
รวม		2350.00
ร้อยละ		83.93

รายละเอียดตัวชี้วัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ข้อ	องค์ประกอบ	คะแนน
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	83.23
i2	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	87.10
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
i4	หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	85.81
i5	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	92.26
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	95.48
i7	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	94.84
i8	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.35
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
i10	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	67.74

ข้อ	องค์ประกอบ	คะแนน
i11	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	96.13
i12	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ได้ มากน้อยเพียงใด	87.10
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	93.55
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	85.16
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	83.23
<b>รวม</b>		<b>90.06</b>

รายละเอียดตัวชี้วัดแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ข้อ	องค์ประกอบ	ผลคะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.43
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	84.57
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100.00
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	88.03
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	88.74
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	88.98
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	85.75
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	87.56
e9	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	88.58
<b>รวม</b>		<b>88.96</b>

จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอยู่ในระดับที่ดี บุคลากรภายในมีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานขององค์กร ขณะที่ประชาชนหรือผู้รับบริการภายนอกมีความพึงพอใจต่อการให้บริการและการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา โดยเฉพาะด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งบางตัวชี้วัดยังได้คะแนนไม่เต็มหรือไม่ได้คะแนน เช่น ข้อมูลการติดต่อ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และข้อมูลรายงานผลบางรายการ

ดังนั้น หน่วยงานจึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางการพัฒนาองค์กร เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดความต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่**

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	<p><b>ข้อ i1</b> "การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด"</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 83.23</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์ :</b> บุคลากรปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในระดับดี สะท้อนถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ควบรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานและติดตามคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ข้อ i2</b> เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 87.10</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์ :</b> บุคลากรให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ สะท้อนถึงการยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ควบส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ข้อ i3</b> เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่"</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 100</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์ :</b> บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน ควบดำเนินกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมและประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง</p>
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	<p><b>ข้อ i4</b> หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 85.81</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p><b>ผลการวิเคราะห์ :</b> บุคลากรรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในระดับดี ควรเพิ่มช่องทางสื่อสารข้อมูลด้านงบประมาณให้เข้าถึงง่ายและทั่วถึงมากขึ้น</p> <p><b>ข้อ i5</b> "เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด"</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 92.26</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์ :</b> การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนและติดตามการใช้งบประมาณ</p> <p><b>ข้อ i6</b> "หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด"</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 95.48</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์</b> หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณอย่างโปร่งใส: ควรพัฒนารูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วนและเข้าใจง่ายมากขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	<p><b>ข้อ i7</b> ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด</p> <p><b>ผลคะแนน :</b> 94.84</p> <p><b>ผลการวิเคราะห์</b> ผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ควรส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ข้อ i8</b> "ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด"</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p>ผลคะแนน : 99.35</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : การมอบหมายงานและการประเมินผลมีความเหมาะสม ควรสร้างระบบติดตามและรับฟังข้อเสนอแนะจากบุคลากร</p> <p>ข้อ i9 "การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่"</p> <p>ผลคะแนน : 100</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ควรส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>ข้อ i10 "เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สิน ของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด"</p> <p>ผลคะแนน : 67.74</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรมีความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการปานกลาง ควรประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการยืมใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>ข้อ i11 "เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด"ผลคะแนน : 93.13</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานมีระบบควบคุมการใช้ทรัพย์สินที่เหมาะสม ควรพัฒนาระบบติดตามและตรวจสอบทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>ข้อ i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p>ผลคะแนน : 87.10</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : บุคลากรไม่นำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ควรสร้างจิตสำนึกต้านจริยธรรมและความรับผิดชอบร่วมกัน</p>
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>ข้อ i13 "ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริตมากน้อยเพียงใด"</p> <p>ผลคะแนน : 93.55</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน ควรพัฒนากระบวนการติดตามผลการดำเนินงานให้ต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ i14 "ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด"</p> <p>ผลคะแนน : 85.16</p> <p>ผลการวิเคราะห์: บุคลากรเชื่อมั่นต่อการดำเนินการแก้ไขปัญหาทุจริตของหน่วยงาน ควรเปิดช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงง่ายและปลอดภัย</p> <p>ข้อ i15 "ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด"</p> <p>ผลคะแนน : 83.23</p> <p>ผลการวิเคราะห์: ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต ควรดำเนินกิจกรรมส่งเสริมองค์กรคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง</p>
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	<p>ข้อ e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>ผลคะแนน : 88.43</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงาน ควรพัฒนาระบบติดตามความพึง</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p>พอใจอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ข้อ e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>ผลคะแนน : 84.57</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานให้บริการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม อนุรักษ์มาตรฐานการให้บริการและเพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็น</p> <p>ข้อ e3 "ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่"</p> <p>ผลคะแนน : 100</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ไม่มีการเรียกรับสินบน อนุรักษ์มาตรฐานการให้บริการในการบริการ อนุรักษ์พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยและเข้าถึงง่าย</p>
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>ข้อ e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>ผลคะแนน : 88.03</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานมีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ควรเพิ่มช่องทางสื่อสารออนไลน์แบบสองทาง</p> <p>ข้อ e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>ผลคะแนน : 88.74</p> <p>ผลการวิเคราะห์: การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมีความรวดเร็วและถูกต้อง ควรปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ</p> <p>ข้อ e6 "เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน"</p> <p>ผลคะแนน : 88.98</p> <p>ผลการวิเคราะห์: ผู้รับบริการสามารถสอบถามข้อมูลและได้รับคำตอบอย่างเหมาะสม ควรพัฒนาระบบตอบข้อซักถามให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>

ตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน		<p>ข้อ e7 "หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>ผลคะแนน : 85.75</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานมีการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง ควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริการ</p> <p>ข้อ e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน</p> <p>ผลคะแนน : 87.56</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางพัฒนางาน ควรเปิดพื้นที่รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากขึ้น</p> <p>ข้อ e9 "หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>ผลคะแนน : 88.58</p> <p>ผลการวิเคราะห์ : หน่วยงานมีการพัฒนาระบบบริการออนไลน์ ควรพัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจหลัก</p>
<b>ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล</b> <b>ข้อ o1 – o20</b>		
รายละเอียดตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
O1	โครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ	<p>หน่วยงานมีการเผยแพร่โครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานในภาพรวม แต่ยังคงปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอให้เข้าใจง่าย มีความชัดเจน และเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักได้สะดวกมากขึ้น รวมถึงควรแสดงรายละเอียดบทบาทหน้าที่ของแต่ละกลุ่มงานให้ครบถ้วน</p>

ตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	มีการเปิดเผยข้อมูลผู้บริหารระดับสูงครบถ้วนในระดับหนึ่ง แต่ควรปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพิ่มช่องทางการติดต่อโดยตรง และกำหนดรูปแบบการแสดงผลข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
O3	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม	เป็นประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา เนื่องจากข้อมูลบางส่วนยังไม่ครบองค์ประกอบ เช่น ช่องทางสื่อสารสองทาง (Q&A) การเชื่อมโยงจากหน้าแรกเว็บไซต์ และการแสดง Google Map อย่างชัดเจน ส่งผลต่อคะแนนการประเมินโดยตรง
O4	ข่าวประชาสัมพันธ์	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง แต่ควรเพิ่มข่าวที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และกิจกรรม ITA ให้ชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งจัดหมวดหมู่ข่าวสารให้ค้นหาได้ง่าย
O5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	มีการเผยแพร่แผนพัฒนาหน่วยงาน แต่ควรแสดงรายละเอียดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และระยะเวลาการดำเนินงานให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ รวมถึงจัดรูปแบบเอกสารให้อ่านง่ายและเข้าถึงสะดวก
O6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	มีข้อมูลแผนการดำเนินงานและงบประมาณ แต่บางส่วนยังขาดรายละเอียดผลการดำเนินงานรายโครงการและผลการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละไตรมาส ควรเพิ่มระบบติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง
O7	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	รายงานผลการดำเนินงานยังมีบางโครงการที่แสดงข้อมูลไม่ครบ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณหรือช่วงเวลาดำเนินงาน ส่งผลให้การประเมินได้คะแนนไม่เต็ม ควรจัดทำรูปแบบรายงานมาตรฐานกลางของหน่วยงาน
O8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	หน่วยงานมีคู่มือปฏิบัติงานในบางภารกิจ แต่ควรเพิ่มจำนวนคู่มือให้ครอบคลุมทุกภารกิจสำคัญ และระบุขั้นตอนระยะเวลา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน
O9	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ	คู่มือบริการบางรายการยังขาดรายละเอียดเรื่องค่าธรรมเนียม เอกสารประกอบ และระยะเวลาการให้บริการ ควรจัดทำในรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน และเพิ่มช่องทาง E-Service ให้เชื่อมโยงกับคู่มือบริการ
O10	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)	หน่วยงานเริ่มมีการพัฒนาระบบบริการออนไลน์ แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกภารกิจหลัก และบางระบบยังไม่เป็น End-to-End Digital Service อย่างสมบูรณ์ ควรพัฒนาระบบบริการดิจิทัลเพิ่มเติม
O11	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	การเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างยังมีข้อจำกัดเรื่องรูปแบบไฟล์และความครบถ้วนของข้อมูลรายเดือน ควรตรวจสอบไฟล์ PDF และ Excel/CSV ให้เป็นไปตามเกณฑ์

ตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
O12	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	รายงานภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างยังควรเพิ่มเติมข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รวมทั้งจัดรูปแบบรายงานให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ต่อได้ง่าย
O13	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานยังต้องพัฒนาเอกสารแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบทุกองค์ประกอบ โดยเฉพาะรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และช่วงเวลาดำเนินการ
O14	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เป็นประเด็นที่ควรเร่งพัฒนา เนื่องจากผลการดำเนินงานด้าน HR บางส่วนยังไม่ครบตามเกณฑ์ OIT โดยเฉพาะผลการพัฒนาบุคลากรและข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง
O15	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรมด้านจริยธรรมแล้ว แต่ยังคงพัฒนาเอกสารประกอบ เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน Dos & Don'ts และรายงานผลกิจกรรมให้ครบถ้วน
O16	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	คู่มือหรือแนวทางการร้องเรียนยังขาดรายละเอียดบางส่วน เช่น ระยะเวลาดำเนินการและข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้ ควรจัดทำ Infographic และสื่อประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม
O17	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานมีช่องทางร้องเรียน แต่ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์และทำให้เข้าถึงได้ง่ายจากหน้าแรกเว็บไซต์ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นด้านการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน
O18	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ควรพัฒนาระบบการจัดเก็บและรายงานข้อมูลสถิติให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด รวมทั้งจัดทำไฟล์ข้อมูลหลายรูปแบบตามเกณฑ์
O19	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในบางกิจกรรม แต่ยังคงแสดงผลลัพธ์และการนำข้อเสนอแนะไปใช้พัฒนาองค์กรให้ชัดเจนมากขึ้น
O20	การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	หน่วยงานมีการประกาศนโยบาย No Gift Policy และดำเนินกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมแล้ว แต่ควรเพิ่มการสื่อสารเชิงรุก การติดตามผล และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตอย่างต่อเนื่อง
<b>ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต</b> <b>ข้อ ๐21 - ๐28</b>		

ตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
รายละเอียดตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
O21	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	หน่วยงานมีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการงานสำคัญขององค์กร และกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาการวิเคราะห์ความเสี่ยงให้เชื่อมโยงกับภารกิจหลักของหน่วยงานอย่างชัดเจน รวมทั้งระบุระดับความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง และมาตรการควบคุมให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ITA
O22	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	หน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยง แต่ยังคงควรเพิ่มรายละเอียดผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินมาตรการ เช่น การลดโอกาสเกิดความเสี่ยง หรือการปรับปรุงกระบวนการงานให้โปร่งใสมากขึ้น รวมถึงควรจัดทำรายงานในรูปแบบที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้ง่าย
O23	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	หน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานและหลักธรรมาภิบาล แต่ควรเพิ่มเติมรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจนมากขึ้น เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
O24	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตในระดับหนึ่ง แต่ยังคงควรเพิ่มเติมผลลัพธ์เชิงประจักษ์ เช่น จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ ผลการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อองค์กร รวมทั้งควรแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ครบถ้วน
O25	นโยบาย No Gift Policy	หน่วยงานมีการประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างชัดเจน และมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม ควรเพิ่มการสื่อสารภายในองค์กรให้บุคลากรทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึง รวมถึงจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการไม่รับของขวัญและผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างต่อเนื่อง
O26	การขับเคลื่อนจริยธรรม	หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การประชุมชี้แจง การประกาศแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts และกิจกรรมองค์กรคุณธรรม แต่ยังคงควรมีการติดตามประเมินผลและสรุปผลลัพธ์ของกิจกรรมด้านจริยธรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เห็นผลลัพธ์เชิงพฤติกรรมของบุคลากร

ตัวชี้วัด		ผลการวิเคราะห์
O27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสจากผลการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมา แต่ยังคงควรวิเคราะห์จุดอ่อนหรือประเด็นที่ได้คะแนนต่ำให้เชื่อมโยงกับมาตรการพัฒนาอย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบ และช่วงเวลาการดำเนินงานให้ครบถ้วน
O28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในระดับหนึ่ง แต่ยังคงเพิ่มรายละเอียดผลลัพธ์ของมาตรการที่ดำเนินการ เช่น การเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม การพัฒนาระบบงาน หรือผลต่อคะแนน ITA รวมทั้งควรจัดทำรายงานในรูปแบบที่เข้าถึงง่ายและตรวจสอบได้สะดวก

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
และการนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและการบริการ	ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน 83.23 - 100 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานและระเบียบราชการอย่างเหมาะสม แต่ควรพัฒนาความรวดเร็วและมาตรฐานการให้บริการให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น	1) ทบทวนคู่มือปฏิบัติงาน 2) จัดอบรมบุคลากร 3) ติดตามประเมินผลการให้บริการ	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร / งานทรัพยากรบุคคล
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสด้านงบประมาณ	ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ 2) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน 85.81 – 95.48 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า บุคลากรรับรู้ข้อมูลด้านงบประมาณในระดับดี แต่ยังคงควรเพิ่มการสื่อสารและการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณ	1) เผยแพร่แผนงบประมาณ 2) ประชุมชี้แจงการใช้งบประมาณ 3) เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น	ต.ค. 2568 – มี.ค. 2569	งานแผน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u>	ตัวชี้วัด การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ 3) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่	1) ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล	ม.ค. – ก.ย. 2569	งานทรัพยากรบุคคล

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารงานบุคคล	มีผลคะแนน 94.84 - 100 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อความเป็นธรรมในการบริหารงาน แต่ควรส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลและลดความเสี่ยงเรื่องการใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>2) เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ชัดเจน</li> <li>3) ติดตามข้อร้องเรียน</li> </ul>		
<p>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>กิจกรรมพัฒนาระบบควบคุมทรัพย์สินราชการ</p>	<p>ตัวชี้วัด การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ 4)</p> <p>วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่</p> <p>มีผลคะแนน 67.74 – 93.13 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ยังพบความจำเป็นในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยืมใช้ทรัพย์สินราชการและการควบคุมทรัพย์สิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) จัดทำแนวปฏิบัติการยืมใช้ทรัพย์สิน</li> <li>2) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ</li> <li>3) ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินประจำปี</li> </ul>	พ.ย. 2568 – ส.ค. 2569	งานพัสดุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p><u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u></p> <p>โครงการองค์กรโปร่งใสและต้านทุจริต</p>	<p>ตัวชี้วัด การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 5)</p> <p>วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่</p> <p>มีผลคะแนน 83.23 -93.55 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน แต่ควรพัฒนาระบบติดตามและสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) ประกาศนโยบาย No Gift Policy</li> <li>2) จัดกิจกรรมรณรงค์คุณธรรม</li> <li>3) ประเมินความเสี่ยงการทุจริต</li> </ul>	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569	คณะกรรมการ ITA งานบริหาร

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	ตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ 6) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน 84.57 - 100 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี แต่ยังคงเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและความรวดเร็วในการให้บริการ	1) สํารวจความพึงพอใจ 2) ปรับปรุงขั้นตอนบริการ 3) พัฒนาระบบติดตามข้อเสนอแนะ	ม.ค. – ก.ย. 2569	ทุกกลุ่มงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> กิจกรรมพัฒนาระบบสื่อสารองค์กรและเว็บไซต์	ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ 7) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน 88.03 – 88.98 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การประชาสัมพันธ์ข้อมูลยังไม่ครอบคลุมทุกช่องทาง โดยเฉพาะข้อมูลติดต่อและช่องทางสื่อสารออนไลน์	1) ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน 2) เพิ่มช่องทาง Q&A 3) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	ต.ค. 2568 – มี.ค. 2569	งาน IT งานประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน <u>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</u> โครงการพัฒนาระบบบริการดิจิทัล (E-Service)	ตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน 85.75 – 88.58 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ควรพัฒนาระบบบริการออนไลน์และระบบ E-Service ให้ครอบคลุมมากขึ้น	1) สํารวจงานบริการที่สามารถพัฒนาเป็นออนไลน์ 2) จัดทำระบบ E-Service 3) ประเมินผลการใช้งาน	ม.ค. – ก.ย. 2569	งาน IT งานวิชาการ งานวิจัยและบริการวิชาการ งานกิจการและงานพัฒนานักศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>โครงการยกระดับการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>สาธารณะ (OIT Excellence)</p>	<p>ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ 9)</p> <p>วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่</p> <p>มีผลคะแนน OIT บางข้อยังไม่ได้คะแนนเต็ม เช่น</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ แผน HR และรายงานผลบาง</p> <p>รายการ สะท้อนว่าการเปิดเผยข้อมูลยังไม่ครบถ้วน</p> <p>ตามหลักเกณฑ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล</li> <li>2) จัดทำ Checklist OIT รายข้อ</li> <li>3) ตรวจสอบความครบถ้วนก่อน</li> <li>เผยแพร</li> <li>4) ติดตามและประเมินผลรายไตรมาส</li> </ol>	<p>ต.ค. 2568 – ก.ย.</p> <p>2569</p>	<p>คณะกรรมการ ITA</p> <p>/ งาน IT / ทุกกลุ่ม</p> <p>งาน</p>
<p>โครงการพัฒนาระบบสื่อสารองค์กร</p> <p>และเว็บไซต์</p>	<p>ขอ ๐3 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม</p> <p>ได้คะแนน 0 คะแนน เนื่องจากข้อมูลการติดต่อ</p> <p>และช่องทางสื่อสารสองทางยังไม่ครบถ้วนตาม</p> <p>องค์ประกอบที่กำหนด รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูล</p> <p>จากหน้าเว็บไซต์หลักยังไม่สมบูรณ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปรับปรุงข้อมูลที่อยู่ หมายเลข</li> <li>โทรศัพท์ และ E-mail ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>2) เพิ่ม Google Map พร้อมปักหมุด</li> <li>หน่วยงาน</li> <li>3) เพิ่มช่องทาง Q&amp;A เช่น Chatbot</li> <li>หรือ Line Official 4) ตรวจสอบการ</li> <li>เชื่อมโยงจากหน้าเว็บไซต์หลัก</li> </ol>	<p>ต.ค. 2568 – ธ.ค.</p> <p>2568</p>	<p>งาน IT / งาน</p> <p>ประชาสัมพันธ์</p>
<p>กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร</p> <p>บุคคลและการเปิดเผยข้อมูล HR</p>	<p>ขอ ๐14 หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและ</p> <p>พัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน 0 คะแนน</p> <p>เนื่องจากข้อมูลแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากร</p> <p>บุคคลยังไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์ OIT</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดทำแผนบริหารและพัฒนา</li> <li>ทรัพยากรบุคคลให้ครบองค์ประกอบ</li> <li>2) ระบุโครงการ กิจกรรม งบประมาณ</li> <li>และระยะเวลาดำเนินการ</li> </ol>	<p>ต.ค. 2568 – ม.ค.</p> <p>2569</p>	<p>งานทรัพยากร</p> <p>บุคคล</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ขอ ๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนนบางส่วน เนื่องจากแผนบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ขาดผลการดำเนินงานในแผน	3) เผยแพร่ในเว็บไซต์ในรูปแบบที่เข้าถึงได้ง่าย		
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริต	ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่ มีผลคะแนน ผล OIT มีผลคะแนน 100 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีผลการดำเนินงานด้านป้องกันการทุจริตอยู่ในระดับดี ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1) จัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม 2) ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 3) สรุปและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ต.ค. 2568 – ก.ย. 2569	คณะกรรมการ จริยธรรม / คณะกรรมการ ITA

## สรุป

หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับที่ดี สะท้อนถึงการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต อย่างไรก็ตาม ยังมีบางประเด็นที่ควรเร่งพัฒนา โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การพัฒนาระบบสื่อสารองค์กร และการจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA

หน่วยงานจึงกำหนดมาตรการและแผนพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณถัดไป พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน